

# Guía del Usuario

## **RDR**

Retrieve Deleted Records

***Recuperar registros borrados  
(desactivados)***



Retrieve Deleted Records

La versión original de las instrucciones está disponible en ProData Computer:  
en <http://www.dodbu.com/documentation/rdr.pdf> de 23 de Junio de 2014



## Guía del Usuario RDR

<b>1. Instrucciones rápidas RDR</b> .....	2
<b>1.1 Iniciar RDR</b> .....	2

### 1. Instrucciones rápidas RDR

RDR (Retrieve Deleted Records) es una herramienta cuya misión es recuperar registros borrados (Desactivados) de cualquier archivo físico o miembro de archivo físico. Los registros que se hallen dentro de los límites de número relativo de registro pueden ser recuperados. Los registros recuperados (Activados) se ubicarán dentro de un archivo físico especificado por usted. La creación del archivo es inmediata.

#### 1.1 Iniciar RDR

Añada la biblioteca RDRLIB e introduzca el mandato RDR. Pulse Intro para ver la pantalla de parámetros del mandato RDR mostrada a continuación.

```

Sesión A - [24 x 80]
Archivo Edición Vista Comunicación Acciones Ventana Ayuda

Retrieve Deleted Records (RDR)

Teclee elecciones, pulse Intro.

File Name: . . . . . _____ Name
Library Name: . . . . . *LIBL Name, *LIBL
Member Name: . . . . . *FIRST Name, *First
From Record: . . . . . 1 1 to 999999999
To Record: . . . . . 999999999 1 to 999999999
Output File Name: . . . . . RDRDLTS Name, RDRDLTS
Output Library Name: . . . . . QTEMP Name
Output Member Name: . . . . . *OUTFILE Name, *OUTFILE
Include Relative Record N: . . . . *YES *YES, *NO

Final

F3=Salir F4=Solicitud F5=Renovar F12=Cancelar
F13=Cómo utilizar esta pantalla F24=Más teclas

05/037
http://192.168.0.217/Lexmark_E2300n activa fi
  
```

El archivo de salida no puede existir actualmente en el sistema. RDR creará el archivo en la biblioteca especificada. Por defecto, creará un archivo llamado RDRDLTS en la biblioteca QTEMP. Si estuviera usando el parámetro “From Record/To Record”, los números relativos de registro se añadirán al final del layout del archivo.

### Descripción de los campos del mandato RDR

<b>File Parameter</b> File Name Library Name	Nombre de archivo físico (PF). Nombre de la biblioteca donde se ubica el archivo físico. Por defecto será *LIBL. El archivo de salida no puede existir con anterioridad.
<b>Member Parameter</b> Member Name	Nombre del miembro deseado. *FIRST - Se selecciona el primer miembro del archivo físico seleccionado. Es el parámetro por defecto.
<b>Record Number Parameters</b> From Record To Record	Primer número relativo de registro (DESDE) que define el inicio del rango de registros del archivo físico que se recuperarán. Último número relativo de registro (HASTA) que define el final del rango de registros del archivo físico que se recuperarán.
<b>Output File Parameters</b> Output File Name Output Library Name	Archivo físico en el que se situarán los registros borrados recuperados. Este archivo no debe existir en su archivo con anterioridad. RDR creará el archivo en la biblioteca especificada. Por defecto se creará un archivo físico llamado RDRDLTS en la biblioteca QTEMP. Biblioteca donde se creará el archivo físico.
<b>Output File Member Parameter</b> Output Member Name	Nombre del miembro añadido al archivo físico de salida. Por defecto será el mismo nombre especificado en "Output File Name".
<b>Include Relative Record Numbers Parameter</b>	Incluir un campo en el archivo de salida para acoger el número relativo de registro correspondiente al registro borrado. Este número de registro relativo será añadido detrás del último campo del registro. El número relativo de registro original no se añadirá detrás del último campo del registro

Una vez rellenados los campos adecuados pulse Intro.

Recibirá el siguiente mensaje:

**"File contains \_\_deleted records, \_\_ active records".**  
 (El archivo contiene \_\_ registros borrados,\_\_ registros activos)

RDR finalizará con el mensaje:

**"\_\_ records retrieved from file, press Enter to continue".**  
 (\_\_registros recuperados del archive,pulse Intro para continuar)

Al pulsar Intro volverá a la pantalla de introducción de mandatos. A partir de aquí procedería hacer el copiado de los registros borrados recuperados que están en el archivo físico designado en "Output File Name" al archivo original.

Finalmente las teclas de función mostradas en la parte inferior de la pantalla son las habituales de IBM. F13 ofrece una breve descripción de las mismas. También se puede utilizar la ayuda on-line.